

СОЁЛЫН ӨВИЙН ҮНДЭСНИЙ ТӨВИЙН
ЗАХИРАЛ ГЭНХБАТ

2024 оны 4 дугаар сарын ... өдөр



СОЁЛЫН ӨВИЙН ҮНДЭСНИЙ ТӨВИЙН 2024 ОНЫ
СУРГАЛТЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

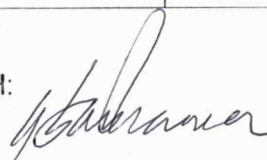
2024.04.05

Улаанбаатар хот

№	Сургалтын нэр	Сургалтын агуулга	Зохион байгуулах хугацаа,	Хамрагдах ажилтны тоо	Хамтран ажиллах байгууллага	Хариуцах эзэн	Шаардагдах зардал /төгрөг/
1	2	3	4	5	6	7	
1	Монгол бичгийн ахисан шатны сургалт	-Монгол бичгээр унших, бичих чадварыг дээшлүүлэх, -Монгол бичгээр хэрэглээний программд бичих,	5-р сард	Нийт албан хаагчид	-	Архив, бичиг хэргийн ажилтан, Захиргааны ажилтан	-
2	Архив, албан хэрэг хөтлөлт	-БНШК-ын үйл ажиллагаа, төрийн архивт баримт шилжүүлэх арга зүй -Архивын хадгалалт, данс, бүртгэл үйлдэх арга зүй	9-11-р сард хуваарийн дагуу	2 ажилтан /архивч/	Архивын ерөнхий газар	Хүний нөөцийн ажилтан	150,000
3	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн сургалт	- Химийн бодистой харьцан ажиллах аюулгүй ажиллагааны сургалт	6-р сард	6 ажилтан /СЗГ, ХХТСГ/	"Грийн химистри" ХХК	Ариутгалын технологич,	600,000
		-Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн хууль эрх зүйн мэдлэг олгох	4-р сард	Нийт албан хаагчид	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам	Хүний нөөцийн ажилтан	500,000

4	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн сургалт	-Төрийн албан хаагчийн онцлог, холбогдох хууль тогтоомж -Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчил, ёс зүйн хариуцлагын тухай	6, 11-р сард 2 удаа	Нийт албан хаагчид	Удирдлагын академи	СӨҮТ-ийн Ёс зүйн дэд хороо	1,500,000
5	Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах талаар эрх зүйн сургалт	-Хөдөлмөрийн харилцаанд жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах, -Төрийн байгууллага, албан тушаалтан байгууллагын соёлыг төлөвшүүлэхэд үйл ажиллагаандаа хүний эрхийг хангах, хамгаалах, хүндэтгэх	6-р сард 1 удаа	Нийт албан хаагчид	Хүний Эрхийн Үндэсний Комисс	Хүний нөөцийн ажилтан	-
6	"Хөдөлмөрийн тухай хууль"-ийн хэрэгжилтийн тухай эрхзүйн сургалт /4.2.3/	-Хуулийн хэрэгжилт	4, 10-р сард 2 удаа	Нийт албан хаагчид	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Сургагч багш	Хүний нөөц	1,000,000
7	Эрүүл мэнд, эрүүл аж төрөх болон гэр бүл, хүүхэд хамгааллын чиглэлээр мэдээлэл, эрхзүйн сургалт	-Эрүүл мэндээ хамгаалах, аливаа эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх -Гэр бүл, хүүхдийн эсрэг хүчирхийлэл, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, хамгаалах	3-12-р сард тухай бүр	Нийт албан хаагчид	ХУД 21-Р ХОРОО, БУСАД БАЙГУУЛЛАГА	Хүний нөөцийн ажилтан, Олон нийттэй харилцах ажилтан	-
	ДҮН						3,750,000

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:
ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН АЖИЛТАН

 Ц.БАЙГАЛМАА

ХЯНАСАН:
ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН
ГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

 /А.ГАНБАТ/